

**國立虎尾科技大學 教職員工及約聘僱人員
參加推廣教育班 學雜費優待申請表**

學員姓名		出生日期	年 月 日	身分證字號	
職員姓名		任職單位		職稱	
出生日期	年 月 日	身分證字號		電話	辦公室：_____
					手 機：_____
報名班別	<input type="checkbox"/> 學分班--名稱：_____				
	<input type="checkbox"/> 非學分班--名稱：_____				
	<input type="checkbox"/> 其 他--名稱：_____				
上課期間	自 年 月 日		至 年 月 日	上課時段	<input type="checkbox"/> 上班時段(請簡要敘述): <input type="checkbox"/> 非上班時段:
任 職 單 位 (可考量是否影響工作?或可正面提昇工作效能等情況)					
任職單位主管核章	任職單位主管意見		任職單位主管核章	任職單位主管意見	
二級主管			一級主管	<input type="checkbox"/> 建請同意。 <input type="checkbox"/> 建請當事人再行斟酌。 <input type="checkbox"/> 其他:	
開課單位承辦員	開課單位二級主管		開課單位一級主管	校長批示	

注意事項：本表為優待申請，仍須按規定填寫報名表。

- 一、本表請於報名時限截止前完成申請文書流程，方予受理；考量預算及開班文書作業流程，時限後恕不受理優待申請案；各案經校長核可後，請依優待辦法規定報名繳費。
- 二、凡修習本校開設之各種推廣教育課程結業者，可提供結業證書以茲證明，若缺席達三分之一以上者不發結業證書，並追繳所優待之費用。
- 三、優待之申請影響老師授課鐘點費甚鉅，建請予以考量。依規範校內優待之申請，以總報名人數之5%為限。