



## MOS 國際認證檢定班

**MOS** 是 **Microsoft Office Specialist** 的縮寫，中文稱之為「微軟 Office 專業認證」，是唯一獲得微軟所推薦的軟體專業認證。其認證設計的目的在於證明微軟 Office 軟體的使用者在操作使用方面上的專業。MOS 為國際性的專業證照，取得認證後不僅是在台灣，在世界任何國家，您在微軟 Office 軟體上的專業都能受到肯定。

國立虎尾科技大學為 MOS 國際認證授權考試中心，故報名本班可在課程結束後直接考照，讓您無須另尋考場報名等候考試。

報名資格：對 Office 有基本認識或在工作上有使用 Office 軟體。

授課日期：三月 Word 檢定班 105/03/11~04/08(03/25 停課，延後一週)

四月 Excel 檢定班 105/04/15~05/06

五月 PowerPoint 檢定班 105/05/13~06/03

授課時間：每週五 19:00-21:30。

授課師資：國立虎尾科技大學 許珮玲老師。

課程簡介：Mos 檢定的講解、操作及題目練習。

課程費用：每班 1800 元，不含檢定費。

105/02/26 之前報名(並繳費完成)，兩人同行享九折優惠!!

連絡窗口	連絡方式
國立虎尾科技大學 進修推廣部 推廣教育中心	報名時間：週一至週五：09:30-20:30 報名地點：虎科大 推廣教育中心(四期大樓六樓) 報名專線：05-631 5254 報名截止：105/03/09 截止或人數上限 30 人額滿為止。 網 址： <a href="http://stuext.nfu.edu.tw">http://stuext.nfu.edu.tw</a>

廣告

# 國立虎尾科技大學推廣教育非學分班

## 課程大綱資料表

課程名		MOS Office 國際認證班	教學方式	電腦線上教學
課程簡介		MOS 是 Microsoft Office Specialist 的縮寫，中文稱之為微軟 Office 專業認證，其整個認證設計的目的在於憑證使用者對於微軟 Office 軟體操作使用方面的專業，其課程主要為讓學生實際操作，熟悉考古題，以 MOS 國際證照考試為授課重點。		
授課日期		105/03/11~06/03 (03/25 停課，延後一週)	授課時間	每週五 19:00-21:30
週次	日期	三月 Word 檢定班 課程大綱		
1	03/11	考試功能介紹		
2	03/18	考試功能練習		
3	04/01	考古題解析與操作 1. 基本操作與文字處理 2. 段落編輯基本功能 3. 表格設計功能		
4	04/08	考古題解析與操作 1. 圖文處理功能 2. 長篇文章進階編輯 3. 合併列印應用技能		
週次	日期	四月 Excel 檢定班 課程大綱		
1	04/15	考試功能介紹		
2	04/22	考試功能練習		
3	04/29	考古題解析與操作 1. 建立及管理工作表和活頁簿 2. 建立儲存格和範圍 3. 建立表格		
4	05/06	考古題解析與操作 1. 套用公式與函數 2. 建立圖表與物件		
週次	日期	五月 PowerPoint 檢定班 課程大綱		
1	05/13	考試功能介紹		
2	05/20	考試功能練習		
3	05/27	考古題解析與操作 1. 建立及管理簡報 2. 插入圖案及投影片，並建立格式 3. 建立投影片內容		
4	06/03	考古題解析與操作 1. 套用轉場與動畫 2. 管理複數簡報		

課程大綱僅供參考，實際授課進度依老師上課情形為主。