

國立虎尾科技大學

學年度第____學期學生成績更改申請表

學生姓名		學號		說	<input type="checkbox"/> 1 計算錯誤(說明錯誤情形) <input type="checkbox"/> 2 登記錯誤(說明錯誤情形) <input type="checkbox"/> 3 遺漏平時/期中考試/期末考試成績 (說明詳細情形) <input type="checkbox"/> 4 學生學期成績是否達退學標準 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 5 其他(說明詳細情形)	各系(組) 教 研 會 召 集 人			
課程資料	科目名稱					科系務會議 決 議	(附會議紀錄)		
	課 號								
成績區分	<input type="checkbox"/> 期中考試 <input type="checkbox"/> 學期成績					明		科系處室 主 任	
更正前成績 (原得分數)		申請更改 成績教師 簽 章						院 長	
更正後成績 (擬更正分數)				進修推廣部 主 任					
系(所)班級	系(所) 組		年級 班	教務會議 決 議	(附會議紀錄)				
檢具資料 名稱	1. 期中/末考試試卷		份 頁	校 長					
	2. 成績記錄簿影印								
	3. 其它文件：_____								
教學業務組 (查證)									

備註：

依據本校成績更改申請作業要點第四條規定，學科錯誤成績更改程序如下：

由任課教師填寫『成績更改申請表』，由所屬教學研究會召集人初審通過，轉請系科主任核簽；提科系務會議審核通過後，經教學業務組查證屬實後；循序報請校長核准更改。如學生學期成績已達退學標準者，經系科務會議審核，再提送教務會議審議，通過後報請校長核准更改。